



**Curso 2023-24**

CEE INFANTA ELENA



# **PLAN DE FORMACIÓN**



## ANEXO. PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO



Atendiendo a lo dispuesto en la Orden de 25 de julio de 2012, sobre la Organización y Funcionamiento de la Formación en CLM, este Plan se organiza en los siguientes apartados:

1. Antecedentes formativos del centro.
2. Análisis del contexto actual del centro con respecto a las líneas prioritarias definidas en el Plan Regional de Formación Permanente del Profesorado.
3. Objetivos ajustados a las necesidades detectadas en el análisis anterior y basadas en las prioridades establecidas en su Proyecto Educativo.
4. Descripción de los diferentes procesos formativos que se van a emprender, incluyendo metodología, tipología, previsión de materiales a generar, temporalización y otros aspectos.
5. Propuesta de aplicación de estos procesos formativos en el aula.

### 1. ANTECEDENTES FORMATIVOS DEL CENTRO

En la actual sociedad digital, la inmediatez en las comunicaciones, y en especial el uso de internet abren un universo infinito de posibilidades de autoformación a todo aquel que busca respuestas a los retos de su profesión o simplemente siente la necesidad de aprender.

En el caso de la profesión docente, este tipo de formación es todavía más acusado, dado que nosotros mismos somos generadores de materiales de formación continuamente. Y un colectivo que comparte experiencias reales, se convierte en formador de formadores.

La Administración, hace tiempo que ha apostado por este tipo de formación online, aunque se compagina con la formación presencial.

En nuestro centro hemos asumido este modelo de formación desde la aparición del Centro Regional de Formación del Profesorado, en adelante CRFP. Una formación mucho más ágil, cómoda y personalizada. También el claustro ha ido formándose paulatinamente en diferentes ámbitos relacionados con la educación especial.

## 2. ANÁLISIS DEL CONTEXTO ACTUAL DEL CENTRO

---

Hoy en día, la mayoría del Claustro de Profesores es capaz de formarse autónomamente en aquellos aspectos que requieren su atención, por lo que acude a las fuentes que necesita en cada momento: bien, Internet; bien, los cursos programados por el CRFP u otras instituciones. Y aunque muchos de nosotros utilizamos los cauces formativos citados anteriormente, el auténtico motor de formación es nuestra propia experiencia compartida con los demás.

Esto que parece algo simple, es la mejor acción formativa de la que disponemos porque nos permite ir aprendiendo estrategias y herramientas valiosas para nuestra labor docente y, al mismo tiempo, experimentarlas, comunicarlas y compartirlas con los demás.

Siempre que podemos, aprovechamos la competencia personal que cada miembro del claustro puede aportar, para desarrollar talleres o minicursos que dotan de nuevas competencias al resto de compañeros. Son acciones formativas que no tienen ningún tipo de contraprestación o reconocimiento por parte de la administración, pero que facilitan enormemente los procesos y dinámicas que el centro necesita implementar.

En general, la actividad formativa en el centro ha sido muy dinámica durante estos últimos años, centrándonos principalmente en dotarnos de herramientas para poder dar respuesta a los problemas que presentan nuestro alumnado. Aparte, cada miembro del claustro, aprovecha de forma muy productiva, las acciones formativas que se ofrecen en el CRFP. Valoramos especialmente la creatividad y siempre busca abrir nuevas fronteras donde experimentar y mejorar la labor diaria en el aula o fuera de ella.

La falta de competencias digitales, tanto básicas como avanzadas, supone un freno a la transformación digital, que debe afrontar el reto de que nadie se quede atrás en su inclusión en el mundo digital, garantizando la adquisición de competencias digitales adecuadas para la educación, tanto por parte de los docentes como del alumnado de todos los niveles del sistema educativo, incluido el alumnado de los centros de educación especial. Se hace necesario una formación constante en el conocimiento y uso de la tecnología que utilizamos como canal de comunicación. Debemos tener el dominio suficiente de las herramientas necesarias para renovar nuestra práctica docente en el aula y fuera de ella. Para ello, la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ha desarrollado un **Plan de Digitalización de Centros**, en el cual se nos ha formado a los docentes en competencia digital y el desarrollo de nuevas metodologías hasta alcanzar el nivel europeo B1. Este plan es necesario para seguir mejorando la competencia digital del profesorado, ampliando y desarrollando los recursos digitales existentes y formándonos en el manejo de herramientas útiles que pone a disposición la Consejería para el ejercicio de la práctica docente.

En este curso continuaremos con la misma filosofía de trabajo, tratando que el abanico formativo incluya el trabajo con los elementos curriculares, la metodología y la evaluación, buscando avanzar en un cambio del modelo de enseñanza-aprendizaje más acorde con la educación de nuestro tiempo.

No debemos dejar atrás el trabajo con las familias, también demandantes de formación en aspectos específicos de su relación con el centro: uso de plataformas de trabajo compartidas, utilización de la nueva herramienta *EducamosCLM*.

### 3. OBJETIVOS AJUSTADOS A LAS NECESIDADES DETECTADAS

---

Así, los objetivos que nos marcamos para este curso escolar, después de analizar las necesidades y carencias y teniendo en cuenta las prioridades establecidas en esta Programación General Anual, serán los siguientes:

- Continuar favoreciendo la formación permanente del profesorado, proporcionándoles todo tipo de recursos formativos y auto formativos según sus necesidades e intereses.
- Promover cualquier tipo de actividad formativa que permita a los profesores mejorar su autonomía tecnológica y motivarles para experimentar con nuevas herramientas en el aula.
- Facilitar la solución online a problemas relacionados con las TIC utilizando todo tipo de herramientas en red, mostrando en tiempo real cómo resolverlos, independientemente de dónde se encuentre el compañero.
- Potenciar la formación entre compañeros, facilitando reuniones específicas en el horario complementario y el intercambio de experiencias durante todo el curso, de forma que podamos mejorar el conocimiento sobre otras metodologías de trabajo y nos motivemos a experimentar con ellas.
- Promover la formación de las familias a través de recursos formativos flexibles dirigidos desde el centro o sugeridos por ellas mismas o a través de sus representantes.

### 4. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS

---

A continuación, se enumeran los diferentes procesos formativos promovidos por el Coordinador de Formación o sugeridos por el Claustro de Profesores que se prevé realizar a lo largo del curso.

No será hasta la Memoria de Fin de Curso cuando se informe detalladamente de todas las acciones formativas llevadas a cabo por los miembros del Claustro durante este curso escolar.

Las propuestas sugeridas por el profesorado del claustro son las siguientes:

- Curso: Técnicas de modificación de conducta.
- Proyecto de innovación: Evaluación mediante la herramienta Core Set.
- Curso: Transición de PECS a otros dispositivos de comunicación (AsTeRICS Grid)
- Grupo de trabajo: Utilización de las aulas virtuales.
- Formación relacionada con la competencia digital que ayude a alcanzar el nivel B1 a los compañeros que no lo tienen.
- Además, y para todo profesional educativo, se mantendrá informado de todos aquellos cursos online de formación interesantes que desde el Centro Regional de Formación del Profesorado, CRFP, se vayan proponiendo.

Los tipos de acciones formativas pueden ser:

---

- Seminario de Centro (SM):** Modalidad en la que el grupo de profesores desarrolla su proyecto de formación de acuerdo con las líneas básicas establecidas en su Proyecto Educativo;
- Grupo de Trabajo (GT):** Proyecto que emprende un grupo de profesores con el objeto de crear, ampliar o mejorar contenido curricular; o bien, trabajar sobre temas de importancia para el profesorado en referencia a materia, etapa u objetivo curricular;
- Grupo de Trabajo Intercentros (GTI):** modalidad formativa en la que un grupo de docentes interviene en un proceso formativo abierto, virtual y colaborativo con el fin de desarrollar programaciones, materiales y herramientas curriculares para su aplicación directa en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En este caso, los participantes son de distintos centros educativos.
- Curso de formación (CF):** pretende contribuir a la actualización científica, técnica, didáctica y profesional del profesorado, por medio de las aportaciones de especialistas. Una formación impartida en el propio centro para atender sus necesidades y favorecer la planificación y el desarrollo de las actividades formativas como elementos de cambio y mejora educativa.
- Talleres y Charlas (TC):** Acciones formativas online o presenciales de corta duración sobre aspectos concretos de la labor docente. Puede impartirlas un miembro del Claustro. No forman parte de la plataforma de formación;
- Cursos Online (CO):** Acción formativa que tiene por objeto ampliar o mejorar los conocimientos del participante en uno o varios temas de importancia para la formación del docente;

- ❑ **Minicursos (MC):** Clase o lección que se imparte de manera presencial cuyo objetivo es formar en estrategias concretas de trabajo o soluciones puntuales con las TIC (software, sistemas operativos, funcionalidad). Las imparte un miembro del Claustro para el resto. No forman parte de la plataforma oficial de formación;
- ❑ **Jornadas (JO):** Acciones formativas presenciales donde se muestran experiencias diversas sobre la vida de los centros y la aplicación de metodologías en el aula.

## 5. PROPUESTA DE APLICACIÓN EN EL AULA

---

En esta propuesta de trabajo hay acciones formativas que influirán de un modo u otro en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el aula:

- ❑ Aquellas que sirven para el trabajo con los elementos curriculares y que influirán en el diseño de las unidades didácticas, de sus actividades e instrumentos de evaluación, así como en la metodología utilizada para presentarlas a los alumnos.
- ❑ Aquellas que sirven para el diseño de actividades con las que mejorar la forma de poner en juego el currículo en el aula. Herramientas de trabajo útiles no solo para nosotros como docentes, sino para nuestros alumnos, que pueden aprovecharlas para expresarse de un modo más creativo.
- ❑ Y aquellas que sirven para mejorar algunos aspectos concretos de nuestra vida en el centro, dotándonos de ciertas habilidades que nunca vienen mal en el día a día, laboral y personal.

En la Memoria de Fin de Curso se incluirá una memoria específica de este Plan de Formación en la que se hará un repaso exhaustivo, referido tanto a la participación en actividades de formación por parte del Claustro, como a los materiales generados en ellas y los resultados de su aplicación en las aulas.